

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN
(Ban hành Kèm theo Công văn số: /SGDDĐT-VP ngày tháng năm 2025
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng)

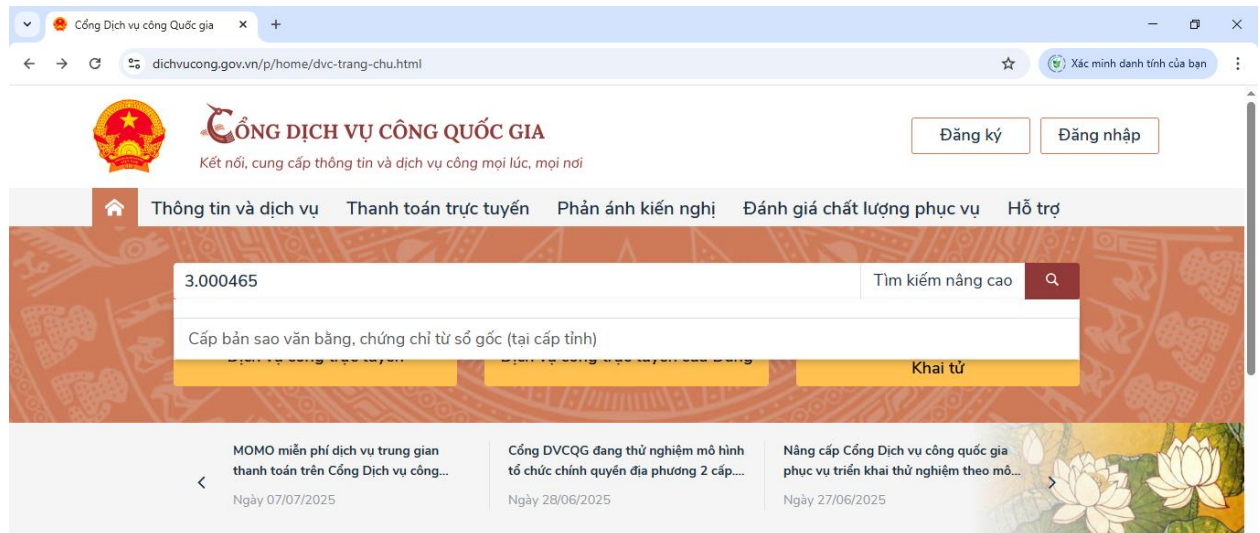
Thủ tục: Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)
(Mã số thủ tục hành chính: 3.000465)

Bước 1: Truy cập vào cổng dịch vụ công quốc gia, tại địa chỉ:

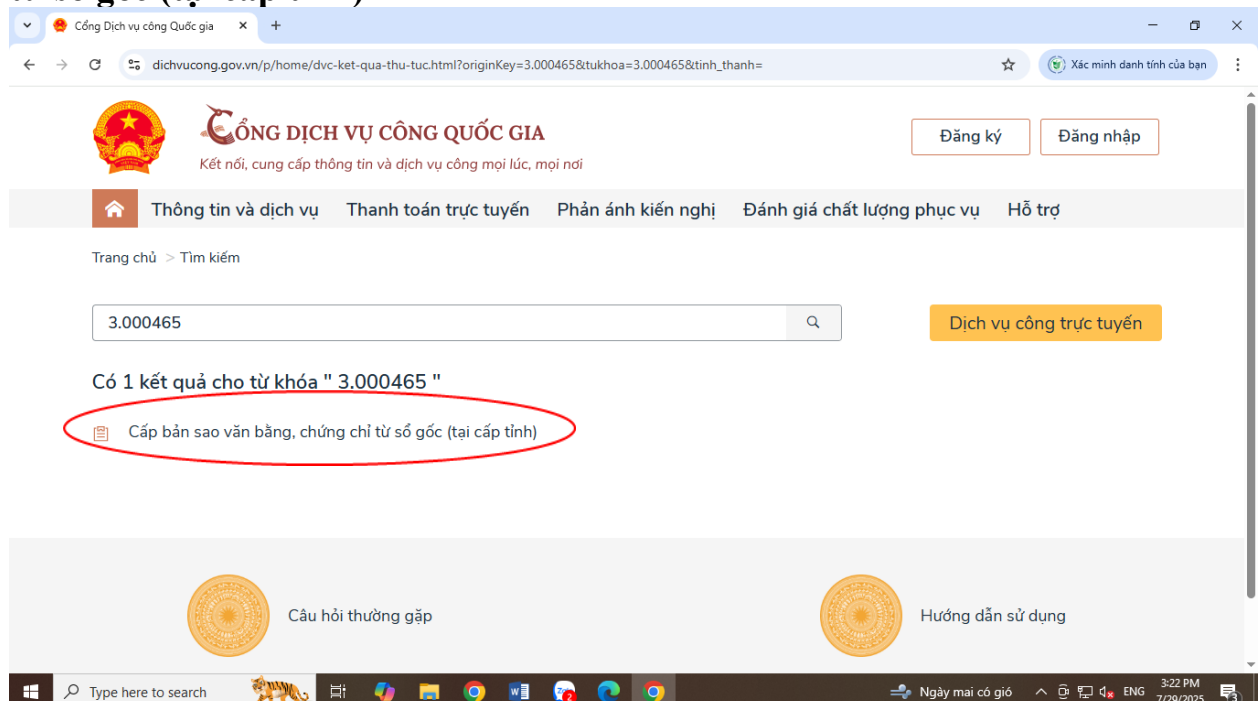
<https://dichvucong.gov.vn> và thực hiện theo trình tự:

+ Nhập từ khóa (tên thủ tục hành chính hoặc Mã thủ tục hành chính)

+ Nhấn tìm kiếm



Bước 2: Nhấn vào tên thủ tục hành chính (Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh))



Bước 3: Chọn Tỉnh Lâm Đồng → Thủ tục thẩm quyền Cấp Sở → Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng → [Đồng ý]

Cổng Dịch vụ công Quốc gia

dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-chi-tiet-thu-tuc-hanh-chinh.html?ma_thu_tuc=3.000465

Xác minh danh tính của bạn

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng kýĐăng nhập

Thông tin và dịch vụThanh toán trực tuyếnPhản ánh kiến nghịĐánh giá chất lượng phục vụHỗ trợ

Trang chủ > Chi tiết thủ tục hành chính

Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)

> Xem chi tiết

Trình tự thực hiện

a) Người đề nghị cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện 01 (một) bộ hồ sơ cho cơ quan có thẩm quyền cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc;

b) Ngay trong ngày tiếp nhận yêu cầu cấp bản sao hoặc trong ngày làm việc tiếp theo, nếu tiếp nhận yêu cầu sau 03 (ba) giờ chiều, cơ quan có thẩm quyền cấp bản sao văn bằng chứng chỉ từ sổ gốc phải cấp bản sao cho người có yêu cầu. Trong trường hợp yêu cầu cấp bản sao từ sổ gốc được gửi qua bưu điện thì thời hạn được xác định từ thời điểm cơ quan tiếp nhận yêu cầu cấp bản sao nhận đủ hồ sơ lệ theo dấu bưu điện đến;

c) Đối với trường hợp cùng một lúc yêu cầu cấp bản sao từ nhiều sổ gốc, yêu cầu số lượng nhiều

Chọn cơ quan thực hiện

☒ Tỉnh/Thành phố☐ Bộ ngành

Tỉnh Lâm Đồng

☐ Phường/Xã☒ Sở

Sở Giáo dục và Đào tạo - Tỉnh Lâm ...

Đồng ý

Trình tự thực hiện

Trình tự thực hiện

Bước 4: Nhấn [Nộp trực tuyến]

Cổng Dịch vụ công Quốc gia

dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-danh-sach-dich-vu-cong.html?tu_khoa=&bo_nganh=& Tinh_thanh=Tinh%20Lam%20Dong&sso=Sở%20Giáo%20d...

Xác minh danh tính của bạn

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng kýĐăng nhập

Thông tin và dịch vụThanh toán trực tuyếnPhản ánh kiến nghịĐánh giá chất lượng phục vụHỗ trợ

Trang chủ > Danh sách dịch vụ công

Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)

Sở Giáo dục và Đào tạo - Tỉnh Lâm Đồng

Địa chỉ : Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lâm Đồng, số 36 Trần Phú,

Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)

DVCTT một phần
Xem Phí/ Lệ phí

Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo - Tỉnh Lâm Đồng
Đối tượng: Công dân Việt Nam

Nộp trực tuyến

Chọn cơ quan thực hiện

☐ Phường/ Xã

Tỉnh Lâm Đồng

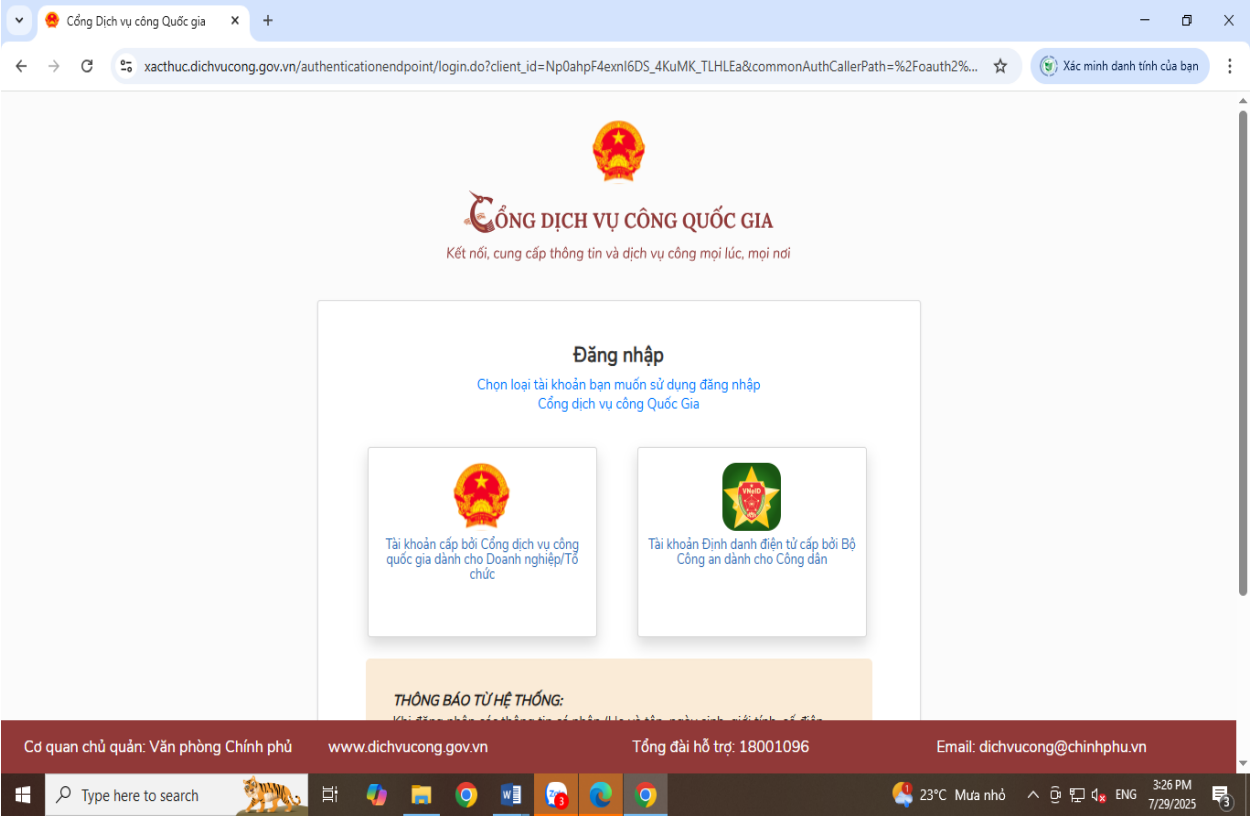
☐ Phường/ Xã

Sở Giáo dục và Đào tạo - Tỉnh Lâm ...

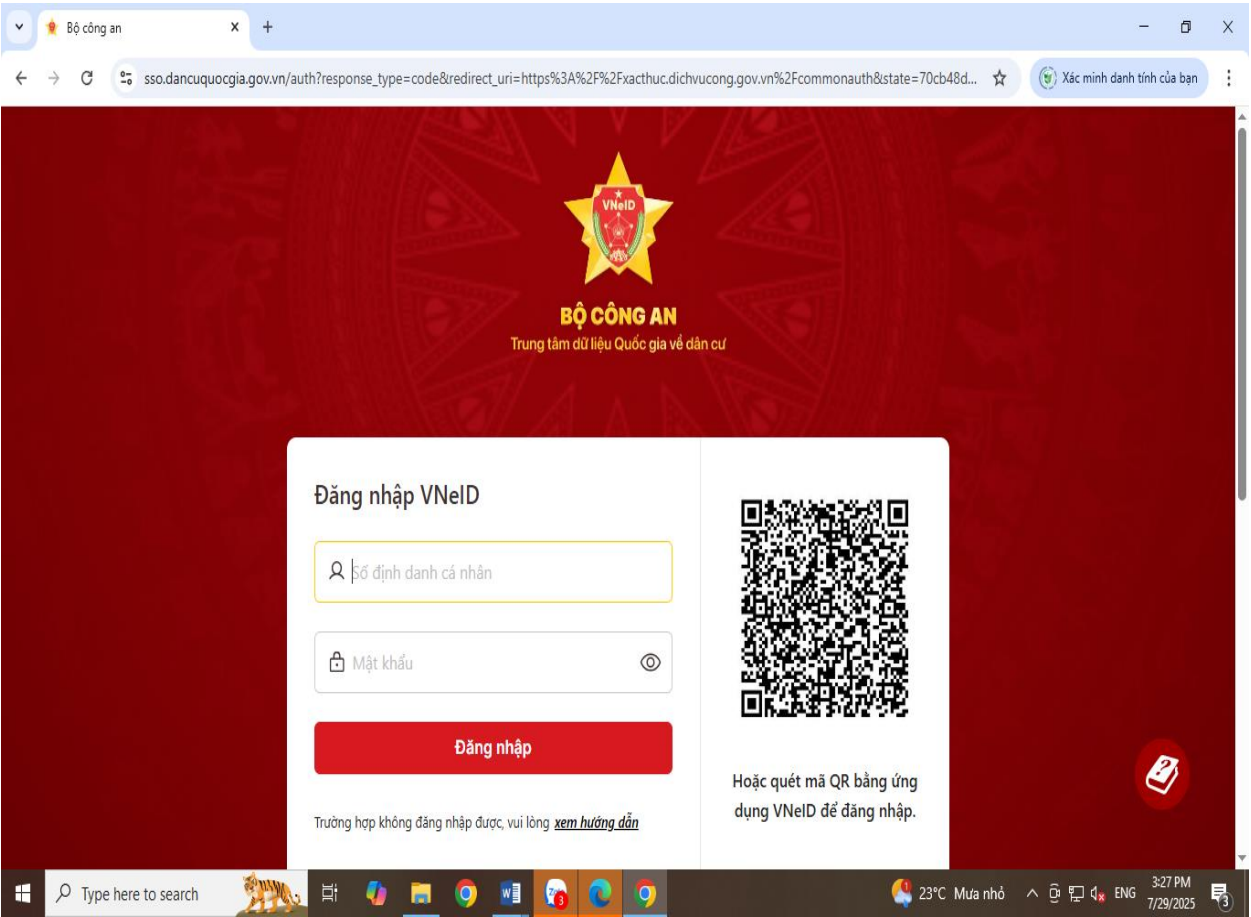
Đồng ý

Xem bản đồ

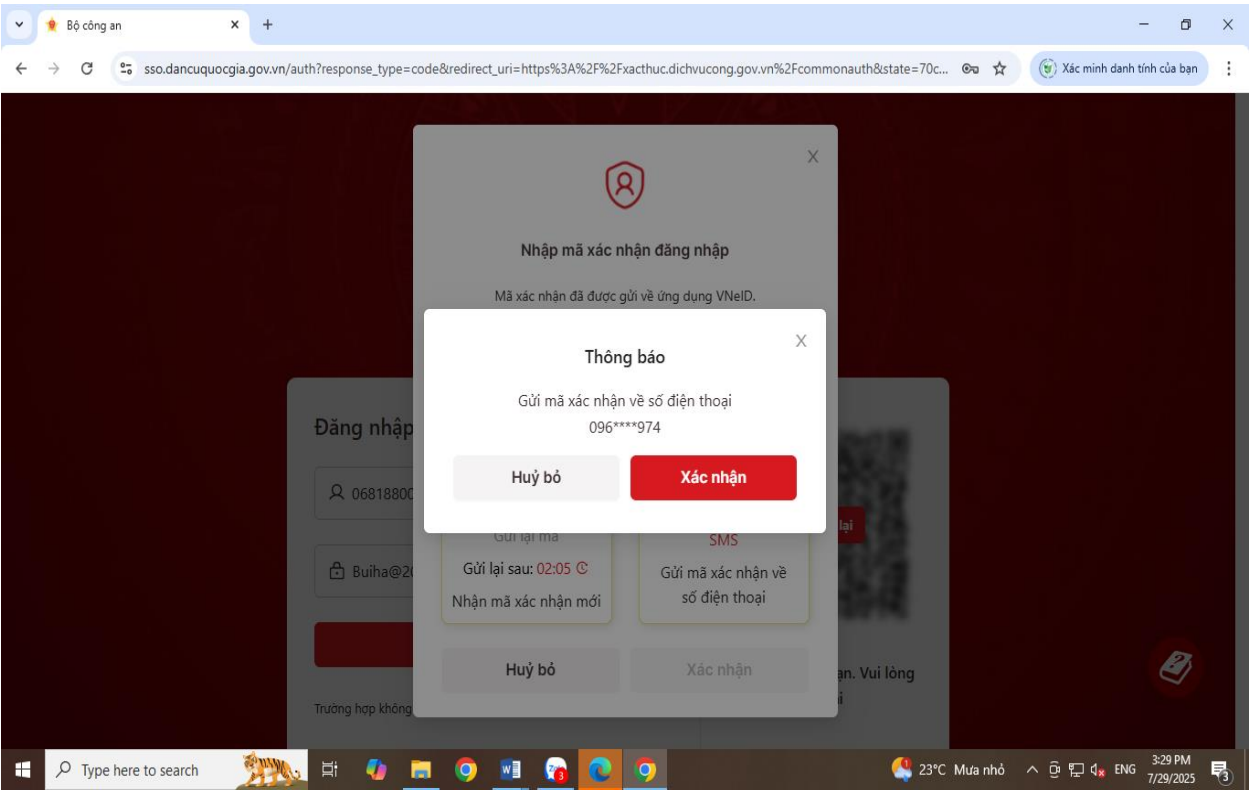
Bước 5: Nhấn [Tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an dành cho công dân]



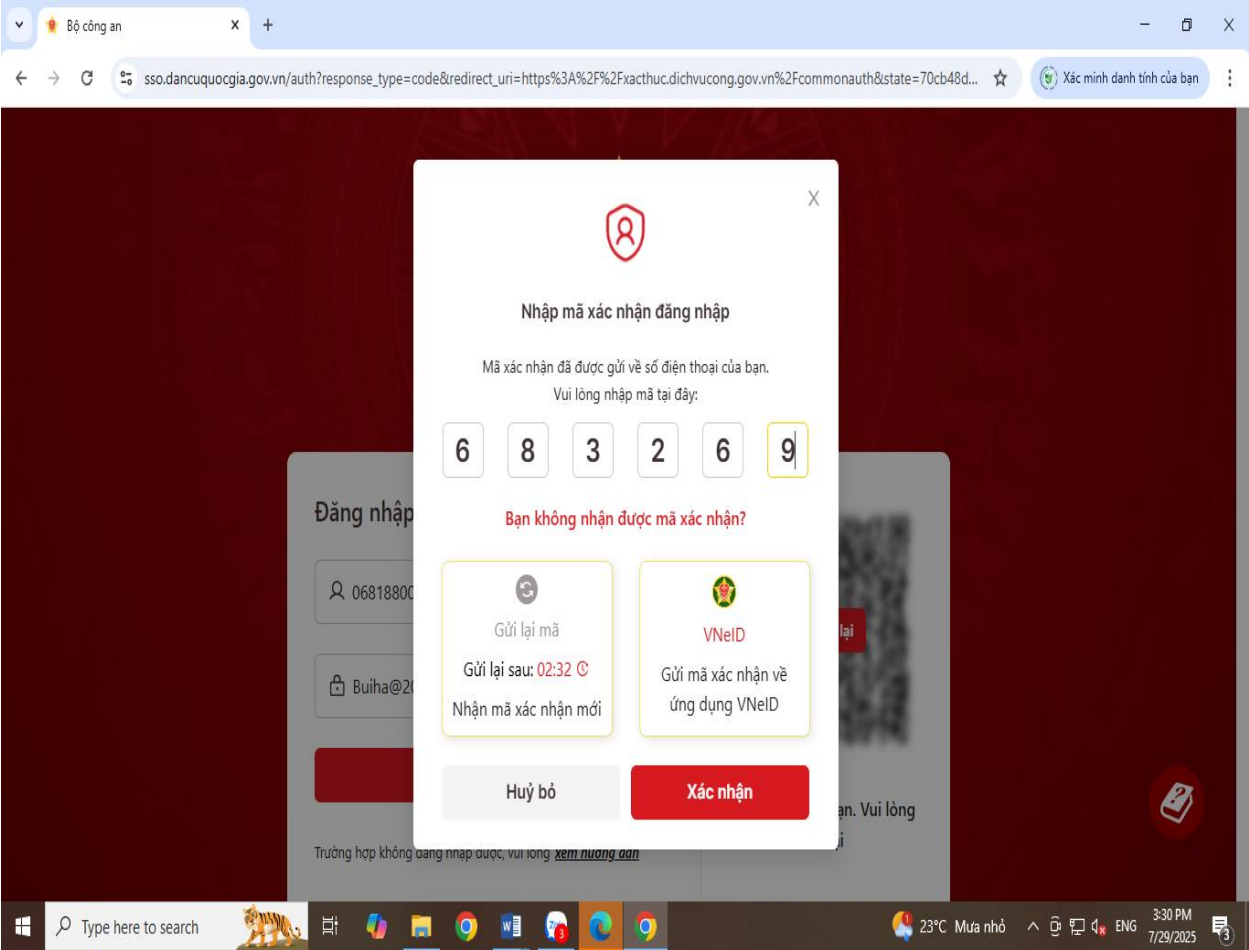
Bước 6: Điền số Căn cước công dân và mật khẩu định danh mức độ 2 → [Đăng nhập]



Bước 7: Nhấn [Gửi mã xác nhận về điện thoại] → Nhấn [Xác nhận]



Bước 8: Nhập mã xác nhận và nhấn [Xác nhận]



Bước 9: Nhập thông tin người nộp hồ sơ

Ghi chú: dấu * là trường thông tin bắt buộc

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e2667974824324039072298&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

VI

BUI THI HA

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TỈNH LÂM ĐỒNG
Hành chính phục vụ

Trang chủ > Dịch vụ công trực tuyến

Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng

Còn lại

Quy trình: 3.000465.H36 - Sở GD - 1 ngày làm việc

1 Thông tin hồ sơ

2 Thành phần hồ sơ

3 Thông tin phí, lệ phí

4 Nộp hồ sơ

Thông tin người nộp

Họ và tên * Bui Thi Ha

Cơ quan/ tổ chức Nhập cơ quan/ tổ chức

Quốc gia * Việt Nam

Ngày sinh

Số CMND/CCCD *

Tỉnh/TP *

Bước 10:

- + Nếu người nộp hồ sơ là chủ hồ sơ thì nhấn [Người nộp là chủ hồ sơ]
- + Nếu người nộp hồ sơ là **không** là chủ hồ sơ chủ hồ sơ thì **không** nhấn [Người nộp là chủ hồ sơ] → điền thông tin chủ hồ sơ → [Tiếp tục]

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e2667974824324039072298&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

THÔNG TIN CHỦ HỒ SƠ

Nếu người nộp là chủ hồ sơ thì nhấn vào nút "**Người Nộp là chủ hồ sơ**" để sao chép thông tin người nộp xuống chủ hồ sơ

Người nộp là chủ hồ sơ

Họ tên * Nhập họ tên

Ngày sinh * Định dạng dd/MM/yyyy (Ví dụ: 01/01/202)

Quốc gia * Việt Nam

Giới tính Chọn giới tính

Số CMND/CCCD * Nhập số CMND/CCCD

Tỉnh/TP * Chọn Tỉnh/TP

Số điện thoại *

Ngày cấp CMND/CCCD Định dạng dd/MM/yyyy (Ví dụ: 01/01/202)

Phường/Xã * Chọn Phường/Xã

Email

Nơi cấp CMND/CCCD Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật t... x

Địa chỉ chi tiết * Nhập địa chỉ chi tiết

Thông tin chi tiết

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e266797482432403907229&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật t... x

Nhập địa chỉ chi tiết

Thông tin chi tiết

Mã giấy phép

Đơn vị cấp giấy phép

Ngày hiệu lực

Ngày cấp

Nơi cấp

Ngày hết hạn

Quay lại

Tiếp tục

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng

Quản lý và vận hành: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng

Thông tin liên hệ: Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lâm Đồng

SĐT: (02633)533428 - Email: hcc@lamdong.gov.vn

Địa chỉ: 36 Trần Phú - Phường 4 - Thành phố Đà Lạt- Tỉnh Lâm Đồng

IPV6

NCSC

CƠ BẢN

Website đạt chứng nhận

TÍN NHIỆM MẠNG

Đã kết nối EMC

Type here to search

23°C Mưa nhỏ

3:31 PM

7/29/2025

Bước 11: Đính thành phần hồ sơ → [Tiếp tục]

- Ghi chú:

☒ Tick đối với các thành phần hồ sơ cần đính.

☐ Bỏ Tick đối với thành phần hồ sơ không có.

(Ví dụ: Tôi nộp hồ sơ chính chủ và nhận trực tiếp không gửi bưu điện nên tôi sẽ không có 02 thành phần hồ sơ sau:

+ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc gửi yêu cầu qua bưu điện thì phải gửi bản sao có chứng thực giấy tờ quy định tại điểm a, b, c nêu trên kèm theo 01 (một) phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận cho cơ quan có thẩm quyền cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc.

+ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc là người đại diện theo pháp luật, người đại diện theo ủy quyền của người được cấp bản chính văn bằng, chứng chỉ; cha, mẹ, con; vợ, chồng; anh, chị, em ruột; người thừa kế khác của người được cấp bản chính văn bằng, chứng chỉ trong trường hợp người đó đã chết thì phải xuất trình giấy ủy quyền (đối với người được ủy quyền) hoặc giấy tờ chứng minh quan hệ với người được cấp bản chính văn bằng, chứng chỉ).

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e266797482432403907229&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

Quy trình: 3.000465.H36 - Sở GD - 1 ngày làm việc

1 Thông tin hồ sơ 2 Thành phần hồ sơ 3 Thông tin phí, lệ phí 4 Nộp hồ sơ

Thành phần hồ sơ

STT	Tên giấy tờ	Loại bản	Nhập trực tuyến eform	Tải Mẫu giấy tờ	Đính kèm giấy tờ
☐ Chọn/Bỏ chọn tất cả					
1	☒ Bản chính hoặc bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn giá trị sử dụng để người tiếp nhận hồ sơ kiểm tra;	1 Bản sao			Chọn tệp tin
2	☒ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc gửi yêu cầu qua bưu điện thì phải gửi bản sao có chứng thực giấy tờ quy định tại điểm a, b, c nêu trên kèm theo 01 (một) phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận cho cơ quan có thẩm quyền cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc.	1 Bản chính			Chọn tệp tin
3	☒ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc là người đại diện theo pháp luật, người đại diện theo ủy quyền của người được cấp bản chính văn bản, chứng chỉ; cha, mẹ, con; vợ, chồng; anh, chị, em ruột; người thừa kế khác của người được cấp bản chính văn bản, chứng chỉ trong trường hợp người đó đã chết thì phải xuất trình	1 Bản chính			Chọn tệp tin

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e266797482432403907229&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

1 Thông tin hồ sơ 2 Thành phần hồ sơ 3 Thông tin phí, lệ phí 4 Nộp hồ sơ

Thành phần hồ sơ

STT	Tên giấy tờ	Loại bản	Nhập trực tuyến eform	Tải Mẫu giấy tờ	Đính kèm giấy tờ
☐ Chọn/Bỏ chọn tất cả					
1	☒ Bản chính hoặc bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn giá trị sử dụng để người tiếp nhận hồ sơ kiểm tra;	1 Bản sao			CCCD z6848012692639_76b5470315de1ebae028fe73403785....jpg CCCD z6848012704551_801ad441b2ef23213b69af1a6a7a49....jpg Chọn tệp tin
2	☐ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc gửi yêu cầu qua bưu điện thì phải gửi bản sao có chứng thực giấy tờ quy định tại điểm a, b, c nêu trên kèm theo 01 (một) phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận cho cơ quan có thẩm quyền cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc.	1 Bản chính			Chọn tệp tin

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e266797482432403907229&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

3 ☐ Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc là người đại diện theo pháp luật, người đại diện theo ủy quyền của người được cấp bản chính văn bản, chứng chỉ; cha, mẹ, con; vợ, chồng; anh, chị, em ruột; người thừa kế khác của người được cấp bản chính văn bản, chứng chỉ trong trường hợp người đó đã chết thì phải xuất trình giấy ủy quyền (đối với người được ủy quyền) hoặc giấy tờ chứng minh quan hệ với người được cấp bản chính văn bản, chứng chỉ; 1 Bản chính

4 ☒ Đơn đề nghị cấp bản sao văn bản, chứng chỉ, trong đó cung cấp các thông tin về văn bản, chứng chỉ đã được cấp. 1 Bản chính

Bước 12: Chọn hình thức nhận kết quả → Tôi chắc chắn rằng thông tin khai báo trên là đúng sự thật và đồng ý chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên → Nhập mã xác nhận → [Tiếp tục]

Ghi chú:

- Chọn hình thức nhận kết quả:

+ Nhận trực tiếp

+ Gửi hồ sơ của tôi đến địa chỉ: đây là hình thức gửi bưu điện đề nghị nhập đầy đủ thông tin địa chỉ cần gửi đến sau khi có kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Cổng dịch vụ công tỉnh Lâm Đồng

dichvucong.lamdong.gov.vn/vi/padsvc/apply-online/685e0943289b2a4ea1448e89?agency=66e266797482432403907229&process=685fe36142cd...

Xác minh danh tính của bạn

Quy trình: 3.000465.H36 - Số GD - 1 ngày làm việc

Thông tin hồ sơ Thành phần hồ sơ Thông tin phí, lệ phí Nộp hồ sơ

Hình thức nhận kết quả(*)
Hình thức nhận kết quả +
Nhận trực tiếp

Thông tin phí, lệ phí
Không có thông tin phí, lệ phí

☒ Tôi chắc chắn rằng các thông tin khai báo trên là đúng sự thật và đồng ý chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên.

Mã xác nhận +
6uA5qQ 6uA5qQ

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng
Quản lý và vận hành: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng
Thông tin liên hệ: Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lâm Đồng
SDT: (02633)533428 - Email: hcc@lamdong.gov.vn

IPV6 NCSC CƠ BẢN TIN NIỆM MANG

Bước 13: Hồ sơ nộp thành công

